

Принято	Согласовано	УТВЕРЖДЕНО
На заседании педагогического совета школы	с председателем УС	Директор МБОУ «Калиновская СОШ»
Протокол № 4 от 03.06.2022 г.	Хван О.В.  Протокол №6 от 04.06.2022 г.	 Н.П. Паграхин Приказ № 76 10.06.2022

Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся начальных классов.

Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
 - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2.

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии. 1

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Управляющего совета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих

- сохранность их исходной пищевой ценности.

1. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

1.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

2. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 2.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 2.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 2.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 2.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 2.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 2.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

3.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

3.2. Директор школы приказом назначает председателя.

3.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

3.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

3.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий Совет школы.

3.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта образовательной организации.

3.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

4. Ответственность членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Калиновская СОШ» с. Калиновка**

Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с. Калиновка ул. Молодежная 72

Тел 8(30143) 28 140 адрес электронной почты kalinovsosh@mail.ru.

ПРИКАЗ

06.06.2022

№ 52

О создании комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием обучающихся МБОУ «Калиновская СОШ» на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся :

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля за осуществлением действительного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Калиновская СОШ» в следующем составе:
председатель комиссии:
-Фёдорова Анна Романовна, председатель родительского комитета
члены комиссии:
- Шурыгина Анна Николаевна, зам. директора по УВР;
- Степанова Татьяна Михайловна, член родительского контроля (медсестра)
- Хван Ольга Валерьевна, член родительского контроля (председатель Управляющего совета)
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
 - 2.1. контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - 2.2. мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - 2.3. контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
 - 2.4. обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
4. Утвердить График родительского контроля организации питания обучающихся (каждую четверть)
5. Ответственному за ведение сайта школы разместить данный приказ на официальном сайте школы.

Директор школы

Ознакомлены:

Н.П.Патракина

